

## Guide d'inscription à ONE ID OMCO pour les nouveaux utilisateurs

Ce guide est destiné à fournir des instructions étape par étape aux membres de l'OMCO pour leur permettre de s'inscrire eux-mêmes à un compte ONE ID. Pour accéder au(x) service(s) de Santé Ontario, vous devez vous inscrire vous-même à un compte ONE ID en suivant les étapes décrites ci-dessous. Seul un compte ONE ID est créé dans le cadre du processus d'auto-inscription; l'inscription à d'autres services doit être effectuée manuellement.

### 1.0 Commencer l'auto-inscription

Accédez au [site Web](#) de l'OMCO et connectez-vous en utilisant vos identifiants de compte.

Pour commencer le processus d'auto-inscription à ONE ID OMCO, naviguez jusqu'à la section « Register for Ontario Health's ONE ID » (S'inscrire à ONE ID de Santé Ontario) et passez en revue les informations fournies.

# Welcome, Dr. solistest02 solistest02

CPSO#: 123603

## Online Services

<p><b>Profile</b></p> <p>Profile is your home page for all Registration and Membership information, services and messages, including Professional Corporation.</p>	<p><b>Membership Services</b></p> <p>Request member-related services (Resignation, Certificate of Professional Conduct, Historical Fee Receipts, Address Correction, Change of Scope/Re-entering Practice, etc.) View and send portal messages related to your service requests.</p>	<p><b>Membership Renewal</b></p> <p>Online annual renewal is available from mid-April for members holding a full Certificate of Registration. Postgraduate medical trainees must apply for renewal of their Postgraduate Education certificate if their Ontario training appointment has been renewed. Specific requirements for timely renewal are detailed in your renewal notice.</p>
<p><b>My Practice</b></p> <p>Manage your practice information. Update information about your hospital privileges, practice locations, languages, etc.</p>	<p><b>Registration</b></p> <p>Apply for a certificate of registration to engage in medical practice or postgraduate training in Ontario. Complete the self-screening questionnaire to determine your eligibility and obtain access to an online application.</p>	<p><b>QI Program</b></p> <p>An online learning platform that allows physicians to meet different professional requirements and engage in continuous improvement. CPSO will inform physicians when they need to complete the program.</p>
<p><b>Out-of-Hospital Premises (OHP) Inspection Program</b></p> <p>Submit notifications and updates regarding new and/or current OHPs and report adverse events.</p>	<p><b>Register for Ontario Health's ONE ID</b></p> <p>ONE ID is Ontario Health's digital identity and access management system which allows health care professionals to securely access electronic health care applications such as: ConnectingOntario, ClinicalConnect, OTN Hub, and CCO with a single username and password.</p>	<p><b>Getting Started</b></p> <p>Take a virtual tour of new features, find answers to frequently asked questions or call us for assistance.</p>

## ONE ID - Get Secure Access to Digital Health Services

### IMPORTANT: ONE Mail Direct Service Retirement

We are sorry to inform you that the ONE Mail Direct secure email service is going away and will no longer be offered by Ontario Health through this registration process.

### What is ONE ID?

**ONE ID** is Ontario Health's digital identity and access management system that allows health care providers to securely access multiple digital health care services using a single user name and password.

### Why get a ONE ID account?



#### Digital Health Services

ONE ID enables seamless access to 50+ digital health services to more than 100,000 health care workers across Ontario.



#### Secure Access

Enhanced Privacy and security safeguards help users access patient information in a secure, controlled and efficient manner.

### How it Works

1	2
<p><b>Register for a ONE ID account</b></p> <p>Quick setup! Register in minutes using pre-populated information from CPSCO.</p> <p>To begin the sign up process, review and agree to the Consent Statement below, then click 'Sign Up for ONE ID'.</p> <p>You will be directed to the ONE ID website to complete your registration.</p> <p><b>Need Help?</b> Refer to the <a href="#">Registration Guide</a> and read our <a href="#">FAQs</a>. If you have questions about ONE ID, contact Ontario Health's Registration Agent <a href="mailto:ONEIDRegistrationAgents@ontariohealth.ca">ONEIDRegistrationAgents@ontariohealth.ca</a></p>	<p><b>Enroll for Digital Health Services</b></p> <p><b>ConnectingOntario Clinical Viewers</b> is a secure, web-based portal for health care organizations that provides real-time access to comprehensive digital health records. Learn more about <a href="#">ConnectingOntario</a>.</p> <p><b>ClinicalConnect Regional Clinical Viewer</b> is a secure, web-based portal that gives real-time access to patients' electronic medical information for healthcare providers in South West Ontario. Learn more about <a href="#">ClinicalConnect</a>.</p> <p><b>Ontario Health's Ontario Telemedicine Network (OTN) Hub</b> is a private and secure community for practicing telemedicine, connecting with peers and specialists and online learning. Learn more about <a href="#">OTN Hub</a>.</p> <p><b>Ontario Health's Cancer Care Ontario (CCO)</b> online portal provides secure access to screening activity reports for primary care physicians and clinician-level quality reports (e.g., for colonoscopy and mammography). Learn more about <a href="#">CCO</a>.</p>

### Register Now

I consent to CPSCO disclosing to Ontario Health my CPSCO number, given name, last name, gender, date of birth and registration class for the purposes listed above. I further consent to Ontario Health collecting and using this information for the purposes listed above.

[Sign Up for ONE ID](#)
[Cancel](#)

Une fois que vous avez examiné les informations requises, acceptez la déclaration de consentement et cliquez sur le bouton « Sign Up for ONE ID » (S'inscrire à ONE ID).

## How it Works

1	2
<b>Register for a ONE ID account</b>	<b>Enroll for Digital Health Services</b>
<p>Quick setup! Register in minutes using pre-populated information from CPSO.</p> <p>To begin the sign up process, review and agree to the Consent Statement below, then click 'Sign Up for ONE ID'.</p> <p>You will be directed to the ONE ID website to complete your registration.</p> <p><b>Need Help?</b> Refer to the <a href="#">Registration Guide</a> and read our <a href="#">FAQs</a>. If you have questions about ONE ID, contact Ontario Health's Registration Agent <a href="mailto:ONEIDRegistrationAgents@ontariohealth.ca">ONEIDRegistrationAgents@ontariohealth.ca</a></p>	<p><b>ConnectingOntario Clinical Viewers</b> is a secure, web-based portal for health care organizations that provides real-time access to comprehensive digital health records. Learn more about <a href="#">ConnectingOntario</a>.</p> <p><b>ClinicalConnect Regional Clinical Viewer</b> is a secure, web-based portal that gives real-time access to patients' electronic medical information for healthcare providers in South West Ontario. Learn more about <a href="#">ClinicalConnect</a>.</p> <p><b>Ontario Health's Ontario Telemedicine Network (OTN) Hub</b> is a private and secure community for practicing telemedicine, connecting with peers and specialists and online learning. Learn more about <a href="#">OTNhub</a>.</p> <p><b>Ontario Health's Cancer Care Ontario (CCO) online portal</b> provides secure access to screening activity reports for primary care physicians and clinician-level quality reports ( e.g., for colonoscopy and mammography). Learn more about <a href="#">CCO</a>.</p>

### Register Now

I consent to CPSO disclosing to Ontario Health my CPSO number, given name, last name, gender, date of birth and registration class for the purposes listed above. I further consent to Ontario Health collecting and using this information for the purposes listed above.

[Sign Up for ONE ID](#) [Cancel](#)

**Remarque :** Si vous êtes déjà titulaire d'un compte ONE ID, vous serez automatiquement dirigé vers la page d'accueil en libre-service. Ceci confirme qu'un ou plusieurs comptes ONE ID ont été trouvés avec votre numéro de licence; reportez-vous à [l'annexe A](#) pour plus de détails.

## 2.0 Acceptez l'Accord des médecins

Vous devrez prendre connaissance de l'Avis de collecte et de l'Accord des médecins et y consentir. L'accord est une condition préalable à l'accès aux services numériques de santé tels que les dossiers de santé électroniques conservés par Santé Ontario.

## Policies

ONE ID provides its service to you subject to the following Policies, which may be updated by us from time to time without notice to you. You can review and print the most current version of the Physician Agreement through your ONE ID account management My Profile page.

### NOTICE OF COLLECTION

This registration system is managed by Ontario Health (the "Agency"), the corporation established under *The Connecting Care Act, 2019* to manage health service needs across Ontario. The collection of personal information by the Agency is governed by the *Freedom of Information and Protection of Privacy Act*, under which the Agency may collect personal information whenever the collection is necessary for the proper administration of its authorized activities. The Agency collects personal information in order to register individuals to use the services it provides, including its information technology infrastructure, to verify the identity of such individuals, and to maintain and administer the registration of such individuals.

As part of your ONEID account activation, your personal information is being collected to register you to use the services

### PHYSICIAN AGREEMENT



#### Ontario Health Physician Agreement

This Physician Agreement ("**Agreement**") provides CPSO members with active certificates of registration to practice medicine, with:

i access to and use of the electronic health records (the "FHR") maintained by Ontario Health and

By clicking "I agree" you acknowledge that the Physician Agreement and any documents referenced in the Physician Agreement will constitute the entire agreement between You and eHealth Ontario pertaining to its subject matter and will supersede all prior agreements, understandings, negotiations and discussions, oral or written, between You and eHealth Ontario.

I agree

Next >> Cancel

- 1 Policies 2 PersonalInformation 3 ProfDesignation 4 ChallengeQuestions 5 ChallengePhone  
6 ONEMailDirect 7 SetPassword

1. Faites défiler et lisez l'*Avis de collecte* et l'*Accord des médecins*.
2. Si vous êtes d'accord avec l'*Avis de collecte* et l'*Accord des médecins*, cochez la case **I agree** (J'accepte) et cliquez sur **Next** (Suivant) pour continuer.
3. Si vous n'êtes pas d'accord, cliquez sur **Cancel** (Annuler). En cliquant sur **Cancel** (Annuler), votre session sera terminée et vous ne pourrez plus vous inscrire à aucun service de Santé Ontario.

### 3.0 Saisissez vos renseignements personnels

Sur la base des informations fournies par l'OMCO, votre prénom légal, votre nom légal, votre sexe et votre date de naissance seront préremplis et ne pourront pas être modifiés. Le prénom et le nom de famille préférés sont également préremplis sur la base de votre nom légal, mais peuvent être modifiés selon vos préférences.

Un nom préféré est un nom que vous utilisez couramment, par exemple Mike au lieu de Michael ou Singh au lieu de Warner-Singh. Les noms légaux font référence à votre nom tel qu'il apparaît sur un passeport, par exemple Michael Warner-Singh.

The screenshot shows the 'Personal' registration form for ONE ID. The header includes the Ontario eHealth Ontario logo and the ONE ID Identity & Access Management logo with 'Help' and 'Links' links. The form title is 'Personal'. Below the title, a message states: 'The collection of the personal information below is necessary to identify your account in the registration system.' The form contains several fields: 'Title' (dropdown), '\*Preferred First Name' (text, 'Randy'), 'Middle Names' (text), '\*Preferred Last Name' (text, 'Burt'), '\*Legal First Name' (text, 'Randy'), '\*Legal Last Name' (text, 'Burt'), '\*Gender' (dropdown, 'Male'), '\*Date of Birth' (date picker, 'Mar 01 1982'), '\*Email' (text), '\*Contact Phone Number' (text), and 'Preferred Language' (dropdown, 'English'). There are 'Next >>' and 'Cancel' buttons at the bottom right of the form. Below the form is a progress indicator with seven steps: 1 Policies, 2 Personal Information (current step), 3 Prof Designation, 4 Challenge Questions, 5 Challenge Phone, 6 ONE Mail Direct, and 7 Set Password.

Les champs marqués d'un astérisque (\*) sont obligatoires.

1. Saisissez votre titre et votre nom préféré dans les champs appropriés.
2. Saisissez votre adresse électronique, votre numéro de téléphone et votre préférence linguistique (par exemple, français ou anglais). Votre adresse électronique et votre numéro de téléphone sont collectés pour pouvoir vous contacter dans le cadre de l'assistance au compte et/ou pour des raisons de sécurité.
3. Cliquez sur **Next** (Suivant) pour continuer.

**Remarque :** Par défaut, votre deuxième prénom est ajouté à votre prénom dans le champ « Preferred First Name » (Prénom préféré), avec un espace (par exemple, Patricia Lynn). Vous pouvez supprimer votre deuxième prénom du champ « Preferred First Name » (Prénom préféré) et l'ajouter au champ « Middle Names » (Deuxième prénom) si vous le souhaitez. Votre identifiant de connexion ONE ID sera généré sur la base de votre nom préféré au format [Prénom.NomDeFamille@ONEID.ON.CA](mailto:Prénom.NomDeFamille@ONEID.ON.CA).

## 4.0 Saisissez votre profession

Les informations relatives à votre titre professionnel seront préremplies en fonction de votre compte OMCO. Les champs suivants sont préremplis et ne peuvent pas être modifiés :

- Organisme de réglementation (c.-à-d. Ordre des médecins et chirurgiens de l'Ontario)
- Numéro d'enregistrement (c'est-à-dire numéro OMCO)



1. Confirmez que l'organisme de réglementation et le numéro d'enregistrement sont corrects.

**Important :** Si l'organisme de réglementation et/ou le numéro d'enregistrement présentés à l'écran sont incorrects, cliquez sur le bouton **Help** (Aide) situé dans le coin supérieur droit de votre écran. Interrompez le module d'auto-inscription et suivez les instructions de la page d'aide pour contacter l'OMCO pour les prochaines étapes.

2. Si vous êtes autorisé par d'autres organismes de réglementation de Santé Ontario, vous pouvez associer des titres professionnels supplémentaires à votre compte ONE ID.
  - a. Pour ajouter des licences supplémentaires, cliquez sur **Add Another** (Ajouter une autre).
  - b. Sélectionnez l'organisme de réglementation et saisissez votre numéro de licence associé. Si vous avez saisi des informations incorrectes, cliquez sur **Reset** (Réinitialiser) pour effacer tout le texte de cette ligne.
3. Cliquez sur **Next** (Suivant) pour poursuivre.

## 5.0 Sélectionnez des questions de sécurité et fournissez des réponses

Vous devrez sélectionner cinq (5) questions de sécurité et y répondre.

- Trois (3) questions de sécurité en ligne sont utilisées pour vérifier votre identité en ligne; vous seul pouvez consulter les réponses à ces questions.
- Deux (2) questions de sécurité du Bureau des services sont utilisées par le Bureau des services de Santé Ontario pour vérifier votre identité par téléphone.

### Challenge

Challenge questions are used to verify your identity if, for example, you forget your password. Please select three questions from the drop down lists below and provide an answer.

**Tips for Answers**

- Choose a question only you know the answer to.
- Choose an answer that is memorable, but not easy to guess.
- You cannot select the same question more than once. You cannot provide the same answer more than once.

Make and model of your first car?	Honda Accord
What is the name of your first childhood friend?	John
What is the first award you ever won?	Math

These challenge questions are used by the service desk to verify your identity if you require assistance with your account over the phone.

What is your oldest sibling's middle name?	Bob
What is the middle name of your father?	Joe

1. Sélectionnez une question de sécurité dans la liste déroulante de gauche.
2. Dans le champ de réponse correspondant, saisissez la réponse à la question.
3. Répétez les étapes 1 à 2 pour les quatre (4) questions restantes.
4. Cliquez sur **Next** (Suivant) pour continuer.

## 5.1 Conseils pour les questions de sécurité

- Choisissez des questions dont vous êtes le seul à connaître la réponse.
- Choisissez des réponses faciles à retenir mais difficiles à deviner. Les réponses en un seul mot sont préférables.
- Vous ne pouvez pas sélectionner la même question plus d'une fois.
- Vous ne pouvez pas saisir la même réponse à plusieurs questions.

**Remarque :** Si vous avez besoin de mettre à jour ou de modifier vos questions de sécurité ultérieurement, veuillez vous référer au [Guide de référence du titulaire de compte ONE ID](#) pour plus de détails.

## 6.0 Saisissez les numéros de téléphone de sécurité

Les numéros de téléphone de sécurité sont utilisés pour vérifier votre identité dans certaines circonstances (par exemple, lors de l'utilisation d'un ordinateur non reconnu). L'ajout d'un ou de plusieurs numéros de téléphone de sécurité à votre compte ONE ID est facultatif. Vous pouvez ajouter jusqu'à un total de trois (3) numéros. Si vous n'avez pas de téléphone disponible à des fins de vérification, cochez la case **Check if you do not have a direct number** (Cochez si vous n'avez pas de numéro direct) pour continuer. Le système vous proposera vos questions de sécurité en ligne.

**Phone**

Should ONE® ID need to confirm that it is you using your account, we will either text a code (cellphone) or place a call (landline/cellphone) to your challenge phone number below. You must follow the instructions provided to continue. For more details, click [here](#).

Phone 1.

[Add a number \(optional\)](#)

Check if you do not have a direct number, e.g. you have an extension.

Veuillez noter que des frais d'opérateur peuvent s'appliquer aux vérifications par téléphone.

1. Saisissez votre numéro de téléphone dans le champ **Phone** (Téléphone).
2. Si vous souhaitez ajouter plusieurs numéros, sélectionnez **Add a number (optional)** (Ajouter un numéro [facultatif]).
3. Une fois que vous avez ajouté votre (vos) numéro(s), cliquez sur **Next** (Suivant) pour continuer.

**Remarque :** Si vous ne pouvez pas accéder à votre téléphone au moment de la vérification, vous pouvez opter pour les questions de sécurité en ligne. Si vous devez mettre à jour ou modifier votre (vos) numéro(s) de téléphone de sécurité ultérieurement, veuillez vous référer au [Guide de référence du titulaire de compte ONE ID](#) pour plus de détails.

## 7.0 Inscription à ONE Mail Direct

Le service ONE Mail Direct n'étant plus offert par Santé Ontario, veuillez sélectionner **Next** (Suivant pour) continuer.



## 8.0 Créez un mot de passe

Vous devez maintenant créer un mot de passe que vous utiliserez avec votre identifiant de connexion ONE ID pour accéder à vos services de Santé Ontario.

**Password**

Please choose a password that adheres to the rules below. To prevent unauthorized access to your account, your password should never be disclosed or written down.

Your password will be valid for one year.

\*Password: [.....]

\*Confirm Password: [.....] ✓

**Password Strength**

- ✓ Must be at least 8 characters long.
- ✓ One or more lower case letters (e.g. m).
- ✓ One or more upper case letters (e.g. M).
- ✓ One or more numbers.

Finish Cancel

1. Saisissez votre mot de passe dans le champ **Password** (Mot de passe). Ce mot de passe doit être conforme aux règles de sécurité des mots de passe – une coche apparaîtra à côté de chaque condition remplie :
  - Doit contenir au moins 8 caractères
  - Doit contenir une ou plusieurs lettres minuscules (par exemple, m)
  - Doit contenir une ou plusieurs lettres majuscules (par exemple, M)
  - Doit contenir un ou plusieurs chiffres
2. Saisissez à nouveau votre nouveau mot de passe dans le champ **Confirm Password** (Confirmer le mot de passe).
3. Cliquez sur **Finish** (Terminer).

**Important :** Votre mot de passe doit être modifié tous les 365 jours. Veuillez vous référer au [Guide de référence du titulaire de compte ONE ID](#) pour les étapes à suivre pour changer votre mot de passe.

## 9.0 Recevez votre identifiant de connexion

Votre identifiant de connexion s'affichera. Vous aurez besoin de votre identifiant de connexion et de votre mot de passe pour vous connecter à votre compte ONE ID.

The screenshot shows the Ontario ONE ID registration completion page. At the top left is the Ontario logo with 'eHealth Ontario' and 'cyberSanté Ontario' below it. At the top right is the 'ONE ID' logo with 'Identity & Access Management' and 'Help Links' below it. The main heading is 'Registration Complete'. Below it, the text reads: 'Your registration is complete. The service enrolment(s) you have been authorized for will be added to your ONE ID account and you will be able to access it using your credential. Please note your Login ID below.' The login ID is displayed in a grey box as 'RANDY.BURT@ONEID.ON.CA'. Below this, it says 'Services have been listed below for your convenience. Please click on the service below to access it.' Under the heading 'General Links', there are four links: 'eHealthOntario portal', 'ONE ID (to manage your ONE ID account)', 'Reference Guide', and 'ONE ID Description'.

Félicitations! Votre auto-inscription à Santé Ontario ONE ID est maintenant terminée.

## Annexe A – Comptes ONE ID existants

Le module d'auto-inscription de l'OMCO à ONE ID est réservé aux nouvelles inscriptions à ONE ID; les membres existants doivent continuer à utiliser leurs identifiants ONE ID pour accéder aux services numériques de santé. Si vous essayez de créer un nouveau compte, vous serez redirigé vers la page d'accueil en libre-service. À partir de cette page, vous pourrez accéder directement à ONE ID et saisir vos identifiants pour vous connecter.



*Figure 1.1 – Page de bienvenue en libre-service*

Ontario  
eHealth Ontario  
cyberSanté Ontario

ONE ID  
Identity & Access Management  
Help Links

ONE ID  
Identity & Access Management

ONE ID identity and access management enables secure access to eHealth services.

Please log in with your login ID and password.

\*Login:

\*Password:

Login

[Forgot Login ID](#) [Forgot Password](#)

Figure 1.2 – Page de connexion ONE ID

**Remarque :** Si vous avez oublié les détails de votre compte, vous pouvez utiliser les processus « Forgot Login ID » (Identifiant de connexion oublié) ou « Forgot Password » (Mot de passe oublié) pour récupérer vos identifiants de connexion; voir le [Guide de référence du titulaire de compte ONE ID](#) pour plus de détails.